



**EIP**

Directie Gebouwen & Facilitair Beheer  
FB – Operationele Veiligheid  
**Noodplanning & Operaties (NPO)**  
PermanentieCentrum (PerC)  
Stalhof 6, 9000 Gent  
Tf. 09 264 9998 / 9999 / noodgeval: 88  
Telefax: 09 264 7289

**2002-2003**

INTERVENTIEBELEID FACULTEITEN UNIVERSITEIT GENT

**INTERVENTIEBELEID FACULTEITEN**

**DE EERSTE**

**INTERVENTIEPLOEG**

**PROGRAMMA**

Versie 1.0



# EIP

Directie Gebouwen & Facilitair Beheer  
FB – Operationele Veiligheid  
**Noodplanning & Operaties (NPO)**  
PermanentieCentrum (PerC)  
Stalhof 6, 9000 Gent  
Tf. 09 264 9998 / 9999 / noodgeval: 88  
Telefax: 09 264 7289

2002-2003

INTERVENTIEBELEID FACULTEITEN UNIVERSITEIT GENT

## 0. – INHOUD

1.	Algemeen .....	3
2.	Wat/doel.....	4
3.	Wettelijk kader .....	5
4.	Middelen en aantal .....	6
5.	Verantwoordelijke EIP .....	8
6.	Taken .....	9
7.	Opleiding .....	12
8.	Oefenbeleid.....	13
9.	Opvolging en organisatie .....	14
10.	Contacten .....	15



# EIP

Directie Gebouwen & Facilitair Beheer  
FB – Operationele Veiligheid  
**Noodplanning & Operaties (NPO)**  
PermanentieCentrum (PerC)  
Stalhof 6, 9000 Gent  
Tf. 09 264 9998 / 9999 / noodgeval: 88  
Telefax: 09 264 7289

2002-2003

INTERVENTIEBELEID FACULTEITEN UNIVERSITEIT GENT

## 1. – ALGEMEEN

Een gedegen en actief preventie- en interventiebeleid is iets wat wettelijk gezien in elk bedrijf en elke instelling voorzien moet zijn. Al te vaak groeien kleine incidenten uit tot crises omdat men niet voldoende op de hoogte is van de juiste handelswijze in bepaalde situaties. Nochtans kan men, door het in acht nemen van een aantal eenvoudige basisregels en de kennis van een aantal technieken, heel wat onheil voorkomen en, indien nodig, de gepaste actie ondernemen.

Een preventiebeleid heeft als doel preventief een aantal 'leefregels' voorop te stellen om de kans op incidenten te verkleinen. Wanneer het preventiebeleid faalt, kan een goed uitgewerkt interventiebeleid de schade van een incident beperken.

Bij incident gebeuren communicatie en alarmeringen in eerste instantie via het PermanentieCentrum (PerC), dat interne en externe hulpverlening inroept. Bij ieder gemeld incident komt de Noodplanning ter plaatse. Bij incidenten van enige omvang worden automatisch de openbare hulpdiensten verwittigd. Voor beide moet een zekere aanrijtijd gerekend worden vooraleer ze ter plaatse zijn. Om de omvang van het incident te beperken is het noodzakelijk dat er zo vlug mogelijk opgetreden wordt.

Een efficiënt interventiebeleid betekent dat op iedere site een ploeg personen (personeel, studenten) aanwezig is die vertrouwd is met de basisprincipes van brandbestrijding, EHBO en evacuatie. In de faculteiten wordt deze functie vervuld door de Eerste InterventiePloegen (EIP), in de studentenhomes zijn het de PreventieStudenten die de eerste actie zullen ondernemen.

Dit document is een eerste DRAFT-versie van wat moet uitgroeien tot een zogenaamd 'draaiboek' voor het ganse concept van de Eerste InterventiePloeg. Doelstelling, opleiding en opvolging worden in detail beschreven.

Een soortgelijk (bperkt) draaiboek is reeds opgesteld voor de PreventieStudenten.



# EIP

Directie Gebouwen & Facilitair Beheer  
FB – Operationele Veiligheid  
**Noodplanning & Operaties (NPO)**  
PermanentieCentrum (PerC)  
Stalhof 6, 9000 Gent  
Tf. 09 264 9998 / 9999 / noodgeval: 88  
Telefax: 09 264 7289

2002-2003

INTERVENTIEBELEID FACULTEITEN UNIVERSITEIT GENT

## 2. – WAT/DOEL

Een Eerste InterventiePloeg (EIP) van een gebouw/campus/site is een groep lokale personeelsleden, die door middel van opleidingen vertrouwd zijn gemaakt met de basisprincipes van brandbestrijding, EHBO en evacuatie, en die de eerste actie zullen ondernemen in geval van incident (eerstelijnsinterventie).

Door een snel en efficiënt optreden van de EIP, in afwachting van de aankomst van de tweedelijnsinterventie (openbaren hulpdiensten), kan de schade als gevolg van het incident in vele gevallen beperkt worden. De aanwezige personen op de site kunnen veiligheid gebracht worden. Bovendien biedt een EIP het voordeel dat ze vertrouwd zijn met de site. De taken van een EIP-lid in geval van incident worden verder in het document beschreven.

Doelstelling van de EIP is

- Voldoen aan de wettelijke verplichting om te "voorzien in een private dienst voor het voorkomen en bestrijden van brand, die een voldoende aantal personen omvat, geoefend in het gebruik van het brandbestrijdingsmaterieel:
  - Als hij tenminste 50 werknemers tewerkstelt in eenzelfde gebouw of in verscheidene naburige gebouwen die een geheel vormen.
  - Of als het gebouw of het gedeelte van het gebouw dat hij bezet, een lokaal van de eerste groep omvat" (ARAB, Titel II, afd. V, §10, 10.6)
- Het preventiebeleid (voorkomingsbeleid) te waarborgen door op elke site een groep van mensen te voorzien die actief betrokken zijn bij de veiligheid op de site (preventieve functie van EIP).
- Het interventiebeleid mogelijk maken en de schade bij incident zoveel mogelijk proberen te beperken.

Van een EIP-lid wordt zin voor verantwoordelijkheid, bereidheid tot het volgen van opleidingen, inzet én actie verwacht. Het is dus belangrijk dat de EIP samengesteld is uit gemotiveerde mensen die hun verantwoordelijkheid willen opnemen. Zoniet vormen ze een gevaar voor zichzelf en hun collegae.

### 3. – WETTELIJK KADER

Het programma EIP wordt vanuit wettelijk standpunt verantwoord door:

- art. 52 ARAB
- ministeriële omzendbrief van 1987 en 1994
- NBN S21-205 (laatste uitgave) -> logiesverstrekken
- NBN S21-202 (laatste uitgave) -> schoolgebouwen
- KB basisnormen (eerste ed. 1994 maar al meermaals aangepast)



# EIP

Directie Gebouwen & Facilitair Beheer  
FB – Operationele Veiligheid  
**Noodplanning & Operaties (NPO)**  
PermanentieCentrum (PerC)  
Stalhof 6, 9000 Gent  
Tf. 09 264 9998 / 9999 / noodgeval: 88  
Telefax: 09 264 7289

2002-2003

INTERVENTIEBELEID FACULTEITEN UNIVERSITEIT GENT

## 4. – MIDDELEN EN AANTAL

### PERSOONLIJKE MIDDELEN

1. Elk EIP-lid krijgt een persoonlijke fluogele signalisatiejas met bedrukking 'universitair logo' en 'INTERVENTIE'. De jas is van flexothane kwaliteit (stof 100% polyamide + coating 100% polyurethaan). De jassen zijn NIET brandwerend en mogen dus in geen geval gebruikt worden als bescherming bij brandbestrijding. Doel van de jassen is te dienen als herkenningmiddel naar de anderen en hulpdiensten toe.
2. Elk EIP-lid krijgt een persoonlijke rode veiligheidshelm, voorzien van het universitair logo.
3. Elk EIP-lid krijgt een persoonlijke zaklamp met batterijen.

Elk EIP-lid draagt de verantwoordelijkheid voor de goede zorg van het persoonlijk materiaal. Elk EIP-lid bewaart zijn uitrusting op een voor hem/haar makkelijk bereikbare plaats, zodat deze in geval van nood vlug teruggevonden kan worden. Bij het materieel wordt steeds een schrijfblok en schrijfgerief bewaard, en, indien beschikbaar, namenlijsten van de personen werkzaam op de site, om zo de organisatie van de verzamelplaats te kunnen waarmaken.

Wanneer het EIP-lid de dienst verlaat, en /of niet langer deel uitmaakt van de Eerste InterventiePloeg van een bepaald(e) gebouw/campus/site, worden de ter beschikking gestelde persoonlijke middelen terug afgegeven aan de verantwoordelijke/contactpersoon EIP van de locatie, die het op zijn beurt terug bezorgt aan de Noodplanning & -operaties.

### COLLECTIEVE MIDDELEN

Is momenteel ter studie. Wordt in de toekomst voorzien.



# EIP

Directie Gebouwen & Facilitair Beheer  
FB – Operationele Veiligheid  
**Noodplanning & Operaties (NPO)**  
PermanentieCentrum (PerC)  
Stalhof 6, 9000 Gent  
Tf. 09 264 9998 / 9999 / noodgeval: 88  
Telefax: 09 264 7289

2002-2003

INTERVENTIEBELEID FACULTEITEN UNIVERSITEIT GENT

## AANTAL EIP-LEDEN

Voor het minimaal aantal EIP-leden wordt gebruik gemaakt van de CNNP-norm.

- Minimaal 2 EIP-leden per 250m<sup>2</sup> of per compartiment (voor zover deze kleiner is dan 250m<sup>2</sup>)
- Hieraan dient 1 EIP-lid te worden toegevoegd voor zover het geen kantooractiviteiten betreft, bijvoorbeeld voor: evenementen, opslagplaatsen, werkplaatsen, laboratoria,...
- Aan het basisaantal van 2 (3) wordt 1 toegevoegd per 250m<sup>2</sup> (of deel daarvan) waarmee de basisoppervlakte wordt overschreden indien het kantooractiviteiten betreft; 2 bij andere activiteiten.
- Per afzonderlijk gebouw dient een basis EIP van minimaal 9 personen ter beschikking te zijn.

Concreet betekent dit dat in de zogenaamde alfafaculteiten minimaal 2 EIP-leden per compartiment moeten voorzien zijn, uitgebreid met 1 per extra 250m<sup>2</sup>; en dat voor de bèta- en gammafaculteiten een minimum van 3 geldt per compartiment, uitgebreid met 2 per extra 250m<sup>2</sup>.

In een eerste fase wordt gestreefd naar een basisaantal van 2 EIP-leden per zone (gang per verdieping). In een tweede fase zouden de aantallen volgens de CNNP-norm moeten gehaald worden. In faculteiten waar meteen de CNPP-norm kan gehaald worden, wordt uiteraard deze laatste gebruikt.

## 5. – VERANTWOORDELIJKE EIP

Op elke site met een EIP wordt een persoon aangeduid als verantwoordelijke en contactpersoon. Idealiter is dit een persoon die zelf enige ervaring of opleiding heeft genoten op het vlak van veiligheid en noodplanning. Bij afwezigheid daarvan is dit een persoon, voorgesteld door de betrokkenen van de site, die vlot bereikbaar is en zich kan/wil inzetten voor een goeie werking van de EIP.

Taken van de verantwoordelijke EIP zijn:

- De contactfunctie vervullen en wisselwerking verzekeren tussen de noodplanning enerzijds en de EIP ter plaatse anderzijds.
- Toezien op de goede werking van de EIP ter plaatse.
- Toezien op de goede zorg voor het verstrekte materieel.
- Opgvolging van de EIP ter plaatse (actualisatie van de lijsten).
- Bij calamiteit: de leiding van de EIP op zich nemen, in afwachting van de aankomst van de hulpdiensten en noodplanning, en daarna instaan voor een regelmatige rapportering.
- Specifieke taken, afhankelijk van de betrokken site.

Achterliggend idee is om de verantwoordelijke EIP te laten uitgroeien tot een 'allround veiligheidspersoon', die, mits de nodige opleidingen, ter plaatse heel wat ondersteunend werk kan verrichten op het vlak van welzijn, veiligheid, milieu en noodplanning. Door het aanstellen van deze lokale veiligheidspersoon en een EIP wordt de betrokken site nauwer betrokken in het algemeen veiligheids- en welzijnsbeleid en kunnen de vooropgestelde doelstelling efficiënter bereikt en behouden worden.





# EIP

Directie Gebouwen & Facilitair Beheer  
FB – Operationele Veiligheid  
**Noodplanning & Operaties (NPO)**  
PermanentieCentrum (PerC)  
Stalhof 6, 9000 Gent  
Tf. 09 264 9998 / 9999 / noodgeval: 88  
Telefax: 09 264 7289

2002-2003

INTERVENTIEBELEID FACULTEITEN UNIVERSITEIT GENT

## 6. – TAKEN EIP

Voor de EIP op de verschillende sites, is zowel een preventieve als een reactieve taak weggelegd. Concreet betekent dit dat een EIP-lid niet enkel zal optreden in geval van incident, maar dat hij/zij ook preventief kan toezien op een goede dagdagelijkse werking en veiligheid op de site.

### 1. PREVENTIEF TOEZICHT (PROACTIEF)

Het is de taak van de verantwoordelijke EIP van het (de) gebouw/campus/site om toe te zien op de goede werking van de EIP en de veiligheid van het geheel, maar elk EIP-lid draagt ook de verantwoordelijkheid voor zijn/haar zone.

- Melden van onregelmatigheden, defecten aan brandbestrijdings- en detectiemiddelen en onveilige situaties aan de lokale verantwoordelijke EIP, die het op zijn beurt doorgeeft aan het PermanentieCentrum, de Noodplanning of de bevoegde diensten.
- Erop toezien dat de brandwerende compartimenteringsdeuren steeds dicht zijn, ook tijdens de werkuren wanneer er veel doorgang is. In concreto gaat het om de compartimenteringsdeuren die niet voorzien zijn van een magnetisch contact en die dus niet automatisch dichtvallen bij een brandalarm.
- Erop toezien dat de evacuatiewegen (gangen en traphallen) volkomen vrij zijn van brandbaar materiaal en andere obstakels die een vlotte evacuatie kunnen verhinderen. Dit wil zeggen geen opslag van papier, karton, piepschuim, brandbare vloeistoffen, e.d.m. in gangen en traphallen. Ook kasten zijn daar niet op hun plaats.
- Regelmatig controleren van de nooduitgangen en vluchtdeuren.
- Erop toezien dat de brandbestrijdingsmiddelen steeds goed zichtbaar en onmiddellijk bruikbaar zijn.
- Collega's wijzen op onveilige handelingen en/of situaties.

Het is heel belangrijk dat de EIP-leden voldoende vertrouwd zijn met het gebouw, weten waar de brandbestrijdingsmiddelen te vinden zijn en hoe men de evacuatiewegen zo vlug mogelijk kan bereiken. Gezien zij dagelijks in het specifieke gebouw of op de site werken, worden zij verondersteld de beste kennis van de lokale situatie te hebben.

### 2. BASISHULPVERLENING BIJ INCIDENTEN (REACTIEF)

Wanneer het voorkomingsbeleid faalt is een snelle reactie op zijn plaats om de schade zoveel mogelijk te beperken. Gezien de EIP ter plaatste is, zullen zij de eerste actie ondernemen in geval van incident. Daarbij kunnen volgende taken onderscheiden worden.

- Melding en alarmering (PermanentieCentrum verwittigen)
- Opvang van de hulpdiensten
- Elementaire brandbestrijding
- Evacuatie leiden en begeleiden
- Organisatie van de verzamelplaats
- Eerste Hulp Bij Ongevallen
- Wachten op verdere instructies

Steeds wordt actie ondernomen door de EIP-leden in zoverre zij door opleiding en ervaring over de nodige kennis beschikken om zichzelf en de omgeving niet in gevaar te brengen. Er wordt hen altijd beklemtoond dat de eigen veiligheid op geen enkel moment uit het oog mag verloren worden. Via bulletpoints wordt de inhoud van elk van deze taken op de volgende bladzijden verduidelijkt.

status: DRAFT

editie: 1.0

pag.: 9/15

VANDENBERGHE

## 2.1 Melding en alarmering

- Melding
  - Noodnummer
  - Wie, wat, waar, hoe?
- Evaluatie
  - Aard van het incident: brand, medisch, chemisch,...
  - Aantal betrokken personen
  - Ginder naar omgeving toe
  - ....
- Communicatie
  - Opnieuw contact opnemen met PerC
  - Doorgeven verdere info
  - Stand van zaken
  - ....

## 2.2 Opvang van de hulpdiensten

- Informatie over de plaats van het incident
- Toegang verlenen tot de site/het gebouw
- Aanduiden wie EIP is
- Optreden als eerste vertegenwoordiger RUG
- Gevraagde info:
  - Interventiedossier
  - Noodplan
  - Bluswater
  - Overzicht vermisten, slachtoffers
  - Aanwezige gevaarlijke stoffen
  - Metingen
  - Technische installaties
  - Logistieke steun
  - ...

## 2.3 Elementaire brandbestrijding

- Basisbrandbestrijding
  - Kennis van basisprincipes van een brand
  - Weten hoe om te gaan met de beschikbare blusmiddelen
  - Kennis van de risico's en aanpak
  - Geziene principes in de praktijk brengen
- Beschikbare middelen
  - Snelblusser (poeder en/of CO2)
  - Brandslang
  - Branddeken
- Doelstellingen
  - Begin van brand onderdrukken
  - Uitbreiding van brand voorkomen



# EIP

Directie Gebouwen & Facilitair Beheer  
FB – Operationele Veiligheid  
**Noodplanning & Operaties (NPO)**  
PermanentieCentrum (PerC)  
Stalhof 6, 9000 Gent  
Tf. 09 264 9998 / 9999 / noodgeval: 88  
Telefax: 09 264 7289

**2002-2003**

**INTERVENTIEBELEID FACULTEITEN UNIVERSITEIT GENT**

#### **2.4 Evacuatie leiden en begeleiden**

- Begeleiden van personen
- Hulp aan minder-mobielen/hulpbehoevenden
- Zorg voor gewonden
- Controle van lokalen
- Opvang op de verzamelplaats
- Organisatie van een 'gewondennest'
- Registratie van aanwezigen
- Organisatie van een SITREP (situation report) naar de hulpdiensten

#### **2.5 Eerste Hulp Bij Ongevallen**

- Het stellen van (levensreddende) handelingen om de medische toestand van het slachtoffer te stabiliseren (of verbeteren) in afwachting van gespecialiseerde hulp.

#### **2.6 Wachten op verdere instructies**

- Alle EIP-leden blijven ter beschikking voor verdere instructies van de hulpdiensten of de Noodplanning.

## 7. – OPLEIDING

Alle EIP-leden krijgen het basispakket opleidingen om hen voor te bereiden op hun taak. In dit basispakket kan een onderscheid gemaakt worden tussen externe opleidingen (gegeven door andere dan de NPO) en interne opleidingen (gegeven door NPO). Alle opleidingen zijn verplicht te volgen door de EIP-leden.

In samenspraak met de betrokken sites kan eventueel gezorgd worden voor bijkomende specifieke opleidingen.

### EXTERN

- **Basisopleiding brandbestrijding**  
Eendaagse basisopleiding brandbestrijding in de Provinciale Brandweerschool, waar zowel de theoretische als de praktische aspecten van brand, brandrisico en –bestrijding worden behandeld. Elke cursist krijgt een gedrukte syllabus mee die aansluit bij de les. De cursisten krijgen ruim de gelegenheid om vertrouwd te raken met de organieke brandbestrijdingsmiddelen. Deze opleiding zou tweejaarlijks moeten herhaald worden, al dan niet het volledige programma.
- **Opleiding medische hulpverlening**
  - In de loop van 2003 wordt een opleiding voorzien.

### INTERN

- Theoretische sessie waarin de taken van de EIP verduidelijkt worden en de EIP-leden onderricht krijgen in de structuur en werking van de RUG bij incidenten.
- Theoretische sessie omtrent de algemene principes van een evacuatie. Aansluitend een verkenning van de concrete situatie en aanduiding van de verzamelplaats.
- Per gebouw zou er tweemaal per jaar een evacuatieoefening georganiseerd moeten worden, al dan niet in samenwerking met de brandweer. Op deze manier krijgen de EIP-leden de kans vertrouwd te raken met de evacuatieproblematiek in situ en de geziene theoretische concepten om te zetten in de praktijk.
- Specifieke opleidingen op aanvraag, aangepast aan de specifieke site.



# EIP

Directie Gebouwen & Facilitair Beheer  
FB – Operationele Veiligheid  
**Noodplanning & Operaties (NPO)**  
PermanentieCentrum (PerC)  
Stalhof 6, 9000 Gent  
Tf. 09 264 9998 / 9999 / noodgeval: 88  
Telefax: 09 264 7289

2002-2003

INTERVENTIEBELEID FACULTEITEN UNIVERSITEIT GENT

## 8. – OEFENBELEID

Om in geval van nood adequaat te kunnen optreden, is het belangrijk dat de verschillende Eerste InterventiePloegen op regelmatige basis oefenen. Afhankelijk van de site en de eigen initiatieven, kunnen bijkomende, specifieke oefeningen voorzien worden.

Jaarlijks moet er op elke site waar een EIP beschikbaar is minstens 1 evacuatieoefening gehouden worden. Dit is een minimum, idealiter worden per site jaarlijks 2 evacuatieoefeningen gehouden, al dan niet met bijstand van de openbare hulpdiensten.

Naast de basisevacuatieoefeningen, zou op termijn op regelmatige basis voorzien moeten worden dat er voor de verschillende sites een oefening wordt georganiseerd in samenwerking met een of meerdere openbare hulpdiensten. Dit met een dubbel doel, namelijk de hulpdiensten vertrouwd maken met de universitaire gebouwen én de EIP te leren samenwerken met de hulpdiensten.

Daarnaast moeten ook specifieke oefeningen voorzien worden voor de EIP+ (EIP met adembescherming) en voor specifieke, eigen aan de site zijnde incidenten. (ter studie)

Elke oefening wordt voorbereid in een samenwerking tussen de betrokken directies, de lokale EIP en indien nodig de hulpdiensten. Tijdens de oefening wordt een observator aangesteld, die een loggingsheet bijhoudt van het verloop van de oefeningen. Achteraf wordt telkens een evaluatie gemaakt, en kan/moet rekening gehouden worden met de bevindingen naar de toekomst toe.



# EIP

Directie Gebouwen & Facilitair Beheer  
FB – Operationele Veiligheid  
**Noodplanning & Operaties (NPO)**  
PermanentieCentrum (PerC)  
Stalhof 6, 9000 Gent  
Tf. 09 264 9998 / 9999 / noodgeval: 88  
Telefax: 09 264 7289

2002-2003

INTERVENTIEBELEID FACULTEITEN UNIVERSITEIT GENT

## 9. – OPVOLGING EN ORGANISATIE

Het ganze programma van EIP wordt geleid en gecoördineerd vanuit de DGFB – Facilitair Bureau, Noodplanning & -operaties. Het algemeen kader wordt aangereikt en de basisvorming wordt verzorgd, dit om een zekere uniformiteit te bereiken binnen de gehele RUG. Oefeningen worden gehouden en opgesteld vanuit een samenspraak tussen de faculteiten en de Noodplanning.

Aan de faculteiten wordt echter de ruimte gelaten voor eigen initiatieven en een eigen, specifieke opvulling van het programma, waar, indien gewenst, de Noodplanning de nodige ondersteuning kan bieden.

Het is belangrijk dat er een goede communicatie bestaat tussen beide partijen, om zo tot een optimaal resultaat te komen en om, in geval van incident, vlot te kunnen samenwerken.

Een volledig uitgewerkt programma staat momenteel ter studie en mag in de tweede helft van 2003 verwacht worden.



EIP

Directie Gebouwen & Facilitair Beheer  
FB – Operationele Veiligheid  
**Noodplanning & Operaties (NPO)**  
PermanentieCentrum (PerC)  
Stalhof 6, 9000 Gent  
Tf. 09 264 9998 / 9999 / noodgeval: 88  
Telefax: 09 264 7289

2002-2003

INTERVENTIEBELEID FACULTEITEN UNIVERSITEIT GENT

**10. – CONTACTEN**

- Dominique Van Acker  
DGFB - Facilitair Bureau  
Afdelingshoofd  
  
Sint Pietersnieuwstraat 25  
9000 Gent  
09/264 3109  
  
Dominique.VanAcker@rug.ac.be
  
- Luc Rombout  
DGFB – Facilitair Bureau  
Noodplanning & -operaties  
  
Stalhof 6  
9000 Gent  
09/264 9999  
  
Luc.Rombout@rug.ac.be
  
- Benny Vandenberghe  
DGFB – Facilitair Bureau  
Noodplanning & -operaties  
  
Stalhof 6  
9000 Gent  
09/264 9998  
  
benny.vandenberghe@rug.ac.be